

南港軟體工業園區二期門禁卡申請資料表

110.12.01新製表

申請日期： / / 申請時間： :

| 公司名稱 | | | | 棟別/樓層 | 棟 樓 | | |
|----------------------|----|----------------------------|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------|
| 聯絡人 | | | | 聯絡電話 | | | |
| 申請卡數 | | 購卡需填寫 | | 開立發票 | 個人 <input type="checkbox"/> | 公司 <input type="checkbox"/> | |
| 金額 | | | | 統一編號 | 購新卡需填寫 | | |
| 項次 | 姓名 | 申請事項： 1. 異動 2. 遺失 3. 增購 | 權限設定： 1. 電梯樓層 2. 車位號碼(汽、機) | 設定項目： 1. 開啟 2. 取消 3. 其他 | 門禁卡號/機車ETAG號碼 | 汽車車牌 | 機車車牌 |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 備註 | | | | | | | |
| 申請公司承辦人 簽章(全名&日期) | | 申請公司 (務必蓋上公司印章) | | 設定負責人簽章 (樓管公司) | | 核准單位用印 (管委會) | |
| | | | | | | | |

備註：門禁卡一張105元，含發票加5% 營業稅。填寫完成後，請傳真至2655-7001或Mail
如有任何疑問請洽捷正服務管理公司 (G棟1樓)
TEL：2655-3093 轉 229 吳小姐 clarawu@jzpm.com.tw

注意事項：

- | | |
|----|--|
| 1. | 新進駐戶卡片設定需一週工作天(不含例假日)，已進駐戶卡片更新異動需3個工作天(不含例假日)，卡片增購發票於每月25號開立遇假日順延。 |
| 2. | 恕不接受自式表格、電話口頭通知設定、個人申請，請公司部門承辦人提出申請並用印簽章。 |
| 3. | 傳真後請來電確認資料是否收到。 |

| | | |
|-----------|-----------|-----------|
| 卡片已收，錢未繳： | 卡片已收，錢已繳： | 發票已收，錢繳清： |
|-----------|-----------|-----------|